

Versele-Laga – Boekhouder

Functie:

- Je voert de boekhouding van binnen- en buitenlandse vennootschappen:
 - Leveranciersboekhouding van A tot Z
 - Inboeken diverse boekingen
 - Inboeken bankuittreksels
 - Vast actief + afschrijvingen
- Je bent verantwoordelijk voor de BTW-aangifte, Intrastat en IC listing.
- Je maakt provisies op en controleert de balansrekeningen
- Je zorgt voor de creatie van klanten en leveranciers.
- Je werkt mee aan ad hoc projecten in de boekhouding.
- Je denkt continu mee in het verder optimaliseren van de boekhoudprocessen.

Profiel:

- Je genoot een bacheloropleiding of een andere financiële opleiding.
- Je beheerst MS Office, met in het bijzonder Excel.
- Je werkt nauwkeurig, efficiënt en methodisch.
- Je bent discreet.
- Je kan meerdere taken tegelijkertijd aan.
- Je hebt een flexibele ingesteldheid en bent stressbestendig.
- Je hebt een goede basiskennis Frans en Engels.

Aanbod:

- Je neemt de stap naar een uitdagende functie bij een groeiend internationaal familiebedrijf.
- Je kan rekenen op een marktconform salarispakket, aangevuld met extralegale voordelen.

<https://www.versele-laga.com/>